

※記載例を参照の上、ご記入ください。

(様式第3号)

企業・団体名(株式会社ティーフラット)

SDGs達成に向けた具体的な取組 (要件2) 【R5.11.30様式改定】

カテゴリー	チェック項目	取組レベル	【非該当】の場合 選択入力	【予定】の場合 選択入力	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載) (【非該当】を選択した場合はこちらに理由記載)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																						
1	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出身などによる差別を防ぐ教育体制や相談体制を整備し、差別がないことを確認している	基本			雇用、教育、昇進など差別をしない体制を作っている。 社長からも差別しないよう従業員へ徹底している。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3						16.1 16.2 16.7	
2	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制を整備している	基本			セクハラ、パワハラ等の禁止を社長から徹底している。 育児休暇も取りやすい。相談窓口を設置している。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.8								16.1	
3	【労働時間】 ・過度な長時間労働の防止に取り組んでいる	基本			労働基準法等を厳守している。仕事が平準化なるように仕事の割当に気を付けている。								8.5 8.8									
4	【外国人労働者】 ・外国人労働者に対する差別、人権侵害がないことを確認している	基本			外国人特定技能性を1人受け入れている。外国人労働者への適切な処遇や労働環境の整備を行っている。				4.4				8.7 8.8		10.2 10.3							
5 人権・労働	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる	基本			安全運転管理者の設置、朝礼等で事故防止を呼びかけ。収集時の火災等の事故対応手順を社員に周知している。			3					8									
6	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良好に維持できるように対策に取り組んでいる	基本			社内のコミュニケーションを図り相談しやすい雰囲気を中心掛けている。個別相談に応じる体制を作っている。			3														
7	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる	基本			外国人労働者の受け入れ、女性の活用等多様な人材が活躍できる場を提供している。					5.1 5.5			8.5		10.2 10.3							
8	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している	基本			国家資格等の取得を省令している。(試験、講習費用の全額会社負担)OJTを通じて社員を育成している。				4	5.5			8	9								
9	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している	基本			同一労働同一賃金の原則に沿った体制の整備対応を行っている。					5.5			8.5		10.2 10.3							
10	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる	チャレンジ			社員の健康診断受診を推奨している。病気の時は休みやすい環境を作っている。			3					8									
11	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、適切な処理に取り組んでいる	基本			産業廃棄物処理法を厳守適正運用している。産業廃棄物収集運搬許可証、処理業許可証の適正認定を受けている。											11.6	12.4		14.1			
12 環境	【エネルギー・温室効果ガスの現状把握】 ・自社のエネルギー使用量、温室効果ガス排出量を把握している	基本			自社の電気、水道、燃料等のエネルギー使用量を把握している。							7.3						13				
13	【省エネ・温暖化対策の計画・取組】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる	基本			自社の電気、水道、燃料等のエネルギー使用量の削減に努めている。【予定】事務所のLED化を検討							7.2 7.3					12.4	13.3				
14	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の抑制及び適切な使用に取り組んでいる	基本	【非該当】		法令で規制されている有害化学物質を把握している。 現在当社は取扱なし。			3.9			6.3					11.6	12.4					

カ テ ゴ リ	チェック項目	取組 レベル	【非該当】 の場合 選択入力	【予定】の 場合 選択入力	具体的な取組 (県などの取得証があれば、併せて記載) (【非該当】を選択した場合はこちらに理由記載)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
環 境	【生物多様性】 ・ 自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	基本			産業廃棄物の回収/リサイクルを通じて生物多様性保全に配慮している。						6.6									15		
	【3 Rの推進】 ・ リデュース、リユース、リサイクルに取り組んでいる	基本			業務の中で3Rに取り組んでいる。ECOSPOT(資源回収ステーション)を設置し地域のリサイクルに貢献している。											12.5		14.1				
	【水の管理】 ・ 水資源の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に取り組んでいる	チャレンジ			自社の水使用量を把握し、削減に努めている。						6.4 6.6											
	【環境マネジメントシステム】 ・ ISO14001、エコアクション21または同等の環境マネジメント規格を取得している	チャレンジ		【予定】	【予定】現在ISO14001の取得はしていないが、会社の発展状況に応じて将来的に検討していく。			3.9			6	7					12	13.3	14	15		
	【環境情報開示】 ・ 環境の取り組みに関する情報を正しく開示している	チャレンジ			長野県SDGs推進企業登録制度に参加し取り組んで行く。												12.6					
	【再生可能エネルギーの利用】 ・ 再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる	チャレンジ		【予定】	【予定】事務所のLED化を検討							7.2						13				
	【天然資源の持続的利用】 ・ 天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる	チャレンジ			コピー時、再生紙、裏紙利用をしている。文具品等で一部グリーン調している。												12.2	13	14	15		
公 正 な 事 業 慣 行	【汚職・贈収賄防止】 ・ 汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に周知している	基本			汚職・増収賄の禁止を社員に徹底している。																16 16.5	
	【公正な競争】 ・ 不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している	基本			不正な競争行為の禁止を社員に徹底している。																16	
	【知的財産保護】 ・ 知的財産の保護に取り組んでいる	基本			業務を通じて知的財産保護の大切さを社員に徹底している。							8.2 8.3	9									
	【個人情報保護】 ・ 個人情報を適切に管理している	基本			個人情報保護法を厳守し個人情報を適正に管理している。 社員のマイナンバーを適切に管理している。																16	
	【紛争鉱物】 ・ 紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している	チャレンジ			紛争鉱物は現在取り扱ってない。																16	
	【サプライチェーン管理】 ・ サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応（ハラスメント・汚職・贈収賄防止）について認識を共有し、共に取り組んでいる	チャレンジ			施主、下請け等の取引先と情報交換を行い廃棄物の運搬中間処理を適正に行っている。					5			8		10		12	13	14	15	16	17
	【パートナーシップ構築宣言】(R5.9.5～追加) ・ 中小企業庁等が推進する「パートナーシップ構築宣言」を作成・公表している	基本		【予定】	【予定】現在はまだ作成や公表はしていないが、今後検討していく。			3					8	9	10							17

	チェック項目	取組 レベル	【非該当】 の場合 選択入力	【予定】の 場合 選択入力	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載) (【非該当】を選択した場合はこちらに理由記載)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																						
29	【製品・サービスの安全性】 ・製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している	基本			廃棄物処理法に基づき適正な運用管理を行っている。 収集時の火災等の事故対応手順を社員に周知している。			3.9									12.4					
30	【品質保証】 ・品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを構築している	基本			顧客からのクレームには原因分析、再発防止策を行い、社員と共有している。									9								
31	【環境配慮】 ・環境に配慮した製品の開発・設計に取り組んでいる	チャレンジ			ECOSPOT(資源物回収ステーション)を設置し、地域のリサイクルに貢献している。自社の廃棄物の中でリサイクル可能なものは資源物として有価売却している。						6						12	13	14	15		
32	【社会課題解決】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる	チャレンジ			長野県SDGs推進企業登録制度に参加して取り組んでいる。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
33	【地域への配慮】 ・自社事業が地域に与える影響を把握し適切に対応している	基本			ECOSPOT(資源物回収ステーション)を2ヶ所設置し、地域のリサイクルに貢献している。地域の人材雇用している。				4					9		11	12		14	15		17
34	【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	チャレンジ			従業員がPTA地域の清掃活動に参加している。【予定】従業員のボランティア参加のための休暇を取りやすくしていく。				4							11			14	15		17
35	【地域資源】 ・地域資源を積極的に利用(地消地産、地産外商)している	チャレンジ			地域の人材雇用している。地元の企業優先に受注外注を行っている。								8	9		11	12	13				
36	【内部管理体制】 ・経営理念及び経営目標を社内と共有している	基本			業務の中で経営者が理念を伝えている。仕事毎に納期等目標を決め、社員に徹底している。								8	9								17
37	【法令遵守】 ・法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している	基本			法令、コンプライアンスの順守を社員に徹底している。																16	
38	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当、専門部署などの体制を整備している	基本			責任者を置いて管理を行っている。																16	
39	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー(※)との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している (※利害関係者：消費者、投資家等及び社会全体)	基本			御取引先、官公庁等のステークホルダーと適正なコミュニケーションを行っている。																16	17
40	【リスクマネジメント】 ・リスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスを整備している	チャレンジ			業務におけるリスクを把握し、朝礼手順書等により社員に周知している。																16	
41	【社会的責任】 ・CSR(Corporate Social Responsibility: 企業の社会的責任)の考えに基づき企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対して、責任を持った対応に取り組んでいる	チャレンジ			長野県SDGs推進企業登録制度に参加しCSRに取り組んでいる。																16	
42	【事業継続】 ・事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している	チャレンジ			社員のBCPの作成はないが、社員連絡用のSNS通信を活用している。									9		11		13 13.1			16	
43	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている	チャレンジ			前年度事業承継したばかりだが、従業員への信頼を勝ち得、安心して働ける環境を作っていく。								8	9								17

上記以外で設定した取組項目

独自に設定したSDGsに資する取組		具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

【記載留意事項】

- ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されていることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取組む予定のものであっても、その取組を「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前の【予定】を選択入力してください。）
- ・【非該当】欄については、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）、該当しない場合に選択入力し、その理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載するほか、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、できるだけ、その旨を併せて記載してください。
（※職場いきいきアドバンスカンパニー認証制度、女性の活躍推進企業知事表彰、男女共同参画推進県民会議表彰、障がい者雇用優良事業所等表彰、信州豊かな環境づくり県民会議表彰、長野県技能評価認定制度、NAGANOものづくりエクセレンス認定、信州福祉事業所認証・評価制度、信州リサイクル製品認定制度、信州の環境にやさしい農産物認証制度、長野県原産地呼称管理制度、信州おもてなし大賞、えるぼし認定、循環型社会形成推進功労者表彰、森林認証制度、森林CO2吸収評価認証制度、長野県産材CO2固定量認証制度、消防団協力事業所表示制度など）

- この「要件2」は、ISO26000（※1）、RBA（Responsible Business Alliance）（※2）行動規範等を参考に、非財務情報（SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項）について整理し作成
- 「SDGsとの関連性」については、各項目について、169のターゲットに直接的に当てはまる場合は黒字、間接的（結果として）に寄与する17ゴールが当てはまる場合は、赤字で番号を記載
- 企業が県へ申請する際には、チェック欄へのチェックとあわせ、「具体的な取組」へ取組内容を記載
 - ※1…組織の社会的責任に関する国際規格
 - ※2…労働環境、製造プロセスの環境負荷に対する責任を持っていることを確認するための規定